



Grue Kommune

Alkoholpolitiske retningslinjer

Delplan til rusmiddelpolitisk handlingsplan

Vedtatt av Kommunestyret 23.11.09 sak 062/09
Videreført av Kommunestyret 20.06.2016 sak 078/16 og gjort gjeldende frem til
30.09.2020.

Revidert 2020, og gjort gjeldende frem til 30.09.2024.

Målsetning

Alkoholplanens målsettinger er å begrense tilgjengeligheten av alkohol, for derigjennom å begrense de samfunnsmessige og individuelle skader som alkoholbruk medfører. Begrenset tilgjengelighet anses som ett av de viktigste virkemidlene for å redusere alkoholkonsumet (jfr. Alkohollovens (Alkhl.) § 1-1).

Det skal i særlig grad satses på forebyggende tiltak, holdningsskapende arbeid, hjelpetiltak og alkoholfrie tilbud, som sikrer innbyggerne trygghet, gode møteplasser, livskvalitet og velferd. Kommune skal arbeide for at unge utsetter bruken av alkohol.

1. Virkemiddel

Det skal være effektiv og målrettet kontroll av salgs- og skjenkestedene. Kontrollene utføres av uhilda kontrollører.

- Det skal gjennomføres minimum 1 kontroll i året av hver virksomhet.
- I snitt skal det gjennomføres 3 kontroller i året av hver virksomhet.
- Enkeltanledninger og ambulerende bevillinger kan også kontrolleres.

2. Tiltak

- Kommunen skal være restriktive med å gi salgs- og skjenkebevillinger til virksomheter som har familiearrangement og aktiviteter for barn og ungdom.
- Ved representasjon og arrangement i kommunen sin regi skal man være tilbakeholden med servering av alkohol.
- Nye styreere og reservestyreere for skjenkebevillinger skal ha gjennomført og bestått e-læringskurset i Ansvarlig vertskap. Inneværende styrer og reservestyreer, samt øvrige ansatte oppfordres til å ta e-læringskurs i Ansvarlig vertskap.
- Virksomheter må delta på informasjonsmøter og kurs i regi av kommunen.
- Kommunen gir ikke skjenkebevilling til gatekjøkken, storkiosker og kjøpesenter.
- Det gis ikke faste skjenkebevillinger til arenaer som ikke har en naturlig sammenheng med bruk av alkohol.
- Det skal ikke gis skjenkebevilling i tilknytning til idrettsarrangement og arrangementer som er ment for barn og ungdom.
- Det gis ikke skjenkebevilling i tilknytning til idrettsarrangementer. For serveringssteder lokalisert inne i idrettsanlegg, er det ikke tillatt å skjenke alkohol 3 timer før, under og 1 time etter idrettsarrangement. Det kan gjøres unntak fra forbudet i forbindelse med større internasjonale idrettsarrangement. Det skal likevel ikke gis tillatelse til å skjenke eller konsumere alkohol i samme lokale eller til nærliggende områder som idrettsarrangementet pågår.

3. Bevillingsperioden

Salgs- og skjenkebevilling gis for 4 år av gangen med en bevillingsperiode gjeldende fra 30.09 året etter at nytt kommunestyre har tiltrådt. Enkeltsøknader som behandles i bevillingsperioden kan gis frem til ny bevillingsperiode starter. Etter alkohollovens § 1-6 kan kommunen bestemme at bevillinger ikke skal opphøre, men gjelde videre for en ny periode på inntil fire år. Bestemmelsen om dette kan bare fastsettes dersom kommunen etter kommunevalget har hatt en gjennomgang av alkoholpolitikken i kommunen.

4. Antall salgs- og skjenkebevillinger

- Det er ikke satt tak på tildeling av salgs- og skjenkebevillinger.
- Det er ikke satt tak på tildeling salgsbevilling for alkoholholdig drikk gruppe 1
- Bevilling for enkeltanledning kan gis for arrangementer med en varighet til og med 5 dager.

Alkoholgrupper

- Alkoholholdig drikk gruppe 1 (Drikk som inneholder over 2,5 og høyst 4,7 volumprosent alkohol)
- Alkoholholdig drikk gruppe 2 (Drikk som inneholder over 4,7 og mindre enn 22 volumprosent alkohol)
- Alkoholholdig drikk gruppe 3 (Drikk som inneholder inntil 60 volumprosent alkohol).

5. Innhenting av opplysninger ved søknad om alminnelig salgs- og skjenkebevilling

- Det skal innhentes opplysninger fra sosialtjenesten/Nav, Politiet, og opplysninger om innbetalt skatt og avgift, jf. Alkohollova § 1-7, 2. ledd.
- Kommunen kan i løpet av bevillingsperioden foreta en ny vurdering av vandel fra både politi og skatt/avgift.

6. Vilkår og delegering

Kommunestyrets delegering etter alkoholloven fremgår av kommunens delegasjonsreglement.

Følgende myndighet er delegert til kommunedirektøren.

- Vedtak ved søknad om skjenkebevilling(gruppe 1,2 og 3).
- Vedtak ved søknad om salgsbevilling for øl/rusbrus(gruppe 1).
- Vedtak ved søknad om salgsbevilling for øl/rusbrus(gruppe1) via nettbutikk, og ved søknad om utkjøring av alkohol etter kjøp av øl/rusbrus(gruppe1) via nettbutikk i en annen kommune.
- Kommunedirektøren kan sette vilkår til bevilling jf. Alkohollovens § 4-3.
- Vedtak om å inndra skjenkebevillinger jf. Alkohollovens § 1-8.
- Vedtak ved søknad om enkeltarrangement og ambulerende bevilling.
- Avgjørelse om tidsbegrensning for salg og skjenking.
- Vedtak ved søknad om utvidelse av skjenketid og skjenkeområde ved enkelt anledning.
- Vedtak til å utvide salgstid og salgsområde ved enkelt anledning.
- Vedtak ved søknad om endring av styrer, skjenkeareal, bruk av nye lokaler, driftsform, reservestyrer, og endring av organisasjonsnummer.
- Vedtak om prikker etter brudd på regelverket. Jfr. nasjonalt prikktildelingssystemet.
- Kommunedirektøren kan pålegge styrer og reservestyrer for virksomhet med avvik kurs i ansvarlig vertskap.
- Vurdere om det er behov for å øke gebyrsatsen for enkeltarrangement utover fastsatte gebyrer.
- Kommunedirektøren kan avgjøre om alle eller enkelte bevillinger(basert på objektive vurderinger)ikke skal opphøre men gjelde videre for 4 nye år. Se pkt. 3 om bevillingsperioden.

7. Gebyrer alminnelig salgs- og skjenkebevilling

- Gebyrer for skjenkebevilling alkoholholdigdrikk gruppe 1,2 og 3 skal fastsettes etter forventet mengde alkohol. Gebyrsatsene er fastsatt i forskrift om omsetning av alkoholholdig drikk mv.§ 6-2, 2. og 3. ledd. Gebyret faktureres årlig.
- For bevilling av alkoholholdig drikk gruppe 1, skal det betales et gebyr som fastsettes i forhold til forventet omsatt mengde alkoholholdig drikk. Gebyrsatsene er fastsatt i forskrift om omsetning av alkoholholdig drikk mv.§ 6-2, 1. og 3. ledd. Gebyret faktureres årlig.

8. Gebyr for enkeltarrangement og ambulerende bevilling

Gebyr for behandling av ambulerende bevilling er hjemlet i alkoholforskriftens § 6-2, 3 ledd. Gebyret skal innbetales senest en måned etter arrangementet har funnet sted.

For bevillinger for en enkeltanledning er det fastsatt gebyr:

- Kr. 500 for arrangement med opptil 100 gjester
- Kr. 750 for arrangement med opptil 200 gjester
- Kr. 1000 for arrangement med over 200 gjester
- Kr. 2500 for arrangement med over 1000 gjester
- Ved større arrangementer kan kommunedirektøren vurdere det bør settes en høyere gebyrsats.

Gebyret for salg og skjenking skal dekke kommunens utgifter til saksbehandling, kontroll og informasjon til bevillingshavere m.v. Gebyret skal innbetales senest en måned etter arrangementet har funnet sted.

9. Enkeltanledninger- retningslinjer for tildeling av skjenkebevilling

- Kommunen skal være restriktive med å gi bevilling til personer, lag og foreninger som ikke driver næringsvirksomhet på helårsbasis.
- Enkeltanledning skal være godkjent av politiet.
- Enkeltanledning er meldepliktig til det lokale brannvesenet i kommunen.
- Ved behov skal teknisk, kommuneoverlege, skatt og andre aktuelle instanser varsles eller rådføres.
- Det er krav om vakthold på alle arrangement. Det gis ikke bevilling før ansvarlig søker kan dokumentere at politiet har godkjent arrangementet og vakthold.
- Søknad om bevilling for en enkeltanledning skal være sendt til kommunen minst 4 uker før arrangementet finner sted.
- Enkeltarrangement med over 100 gjester må ha en ansvarlig søker.

10. Retningslinjer - om utvidelse av skjenketid/skjenkeområde ved særskilte og spesielle anledninger

Kommunedirektøren kan dispensere fra vedtatte retningslinjer for salg- og skjenketider ved spesielle søknader. En søknad om utvidelse av skjenketid/skjenkeområde må sendes kommunen minst 3 uker før arrangementet finner sted.

11. Ambulerende skjenkebevilling(jf. alkoholloven § 4-5).

Søknad om ambulerende bevilling skal være sendt til kommunen minst 4 uker før arrangementet finner sted.

12. Skjenketider:

Jf. alkohollovens § 4-4, 2 ledd, kan det skjenkes alkohol mellom følgende klokkeslett:

Skjenketider for alkoholholdig drikk gruppe 1 og 2:

Søndag til torsdag mellom kl. 08.00 og 01.30

Fredag(natt til lørdag) og lørdag(natt til søndag) mellom kl.08.00 og 02.00

Skjenketider for alkoholholdig drikk gruppe 3:

Søndag til torsdag mellom kl. 13.00 og 01.30

Fredag(natt til lørdag) og lørdag(natt til søndag)mellom kl.13.00 og 02.00

Skjenketiden på uteservering er lik skjenketiden inne.

All konsum av utskjenket alkoholholdig drikk må opphøre senest 30 minutter etter skjenketidens utløp. Avviklingstid jf. alkohollovens § 4-4, 6 ledd.

For hotell og overnattingssteder med restaurantdrift kan skjenketiden utvides til kl.02.00 alle dager.

Offentlige høytidsdager og helligdager, samt dager før disse, kan det skjenkes som på fredager og lørdager på følgende dager:

1.juledag, 2. juledag, onsdag før skjærtorsdag, nyttårsaften, skjærtorsdag, langfredag, 1. påskedag, dag før Kristi himmelfartsdag, Kristi himmelfartsdag, 30. april, 1. mai, 16. mai, 17. mai og 1. pinsedag.

13. Salgstider:

Salg av alkoholholdig drikk gruppe 1 i dagligvarehandel skal jf. Alkohollovens § 3-7 skje mellom følgende klokkeslett:

Mandag til fredag kl.08.00 og 20.00.

Lørdag og dager før helligdager 08.00 og 18.00

Det er krav til tydelig merking når det ikke er salg av alkohol.

Det er tillatt å selge alkohol på valgdagen.

For salgsbevilling kan det dagen før Kristi Himmelfart selges alkoholholdig drikk gruppe 1 frem til kl. 20.00. Salg og utlevering av alkoholholdig drikk gruppe 1 skal ikke skje på søndag og helligdager, 1. og 17. mai.

14. Salg av alkohol fra nettbutikk

Salg av alkohol fra nettbutikk er søknadspliktig. Ved vedtak om bevilling må styrer/reservestyre sørge for:

Ved salg av alkoholholdig drikk over nettet skal kunden ved levering kvittere for å ha mottatt alkoholholdig drikk, samt tidspunkt for utlevering. Leveres det flere varer til kunden, skal den alkoholholdige drikken ha en egen kvittering.

Ved tvil om alder, skal det spørres etter legitimasjon, og personlig data noteres ned.

Personer som er åpenbart påvirket av rusmidler skal ikke få utlevert og kjøpt alkohol.

Kvitteringslister om inneholder legitimasjonsopplysninger skal oppbevares forsvarlig egen mappe/internkontroll som skal være tilgjengelig for kontrollør.

Den som leverer ut alkoholholdig drikk på vegne av en virksomhet må være fylt 18 år. Salgsbevilling for salg av alkohol over nettet skal ikke tas i bruk før overnevnte vilkår er iverksatt. Ved hjemkjøring gjelder reglene i pkt.13.

15. Kommunens kontroll med salgs- og skjenkebevillinger

Ved brudd på alkoholloven, med tilhørende forskrift og kommunen sin alkoholpolitiske retningslinje blir det gitt prikker etter et felles nasjonalt prikktildeingsssystem, jf. Forskrift om omsetning av alkoholholdig drikk m.v. kap.10 om inndragning av salgs- og skjenkebevillinger. Vedtak om prikker etter brudd på regelverket er delegert til kommunedirektøren.

I tråd med prikktildeingsystemet kan salgs- og skjenkebevillinger inndras for en periode ved brudd på alkoholloven, med tilhørende forskrift og/eller kommunen sin alkoholpolitiske

retningslinje. Kommunedirektøren fatter vedtak om en eventuell inndragning av salgs- og skjenkebevilling. Fylkesmannen er klageinstans for inndragningsvedtak.

Når det gjelder utøving av kontroller, vises det til kap. 9 Kontroll med salg- og skjenkebevillinger i forskrift om omsetning av alkoholholdig drikk m.v.