

Vedtekter for de kommunale barnehagene i Grue

(Vedtatt i Kommunestyret 7. november 2016. Sak nr102/16)

1. EIERFORHOLD

Vedtektene gjelder barnehager som eies og/eller drives av Grue kommune

Barnehagene skal drives etter Lov om barnehager og de forskrifter og retningslinjer som til enhver tid er fastsatt, samt kommunale vedtekter og planer for den enkelte barnehage. I følge barnehagelovens § 4 skal hver barnehage ha et foreldreråd og et samarbeidsutvalg. Foreldrerådet består av alle foreldre/foresatte til barna i barnehagen. Samarbeidsutvalget skal bestå av minimum en representant fra foreldre/foresatte, en representant fra de ansatte og barnehagens styrer. Barnehagens eier kan delta med samme antall representanter som hver av de andre gruppene er representert med.

2. FORMÅL

Barnehagene skal i nær forståelse og samarbeid med barnas hjem medvirke til at barna får en oppdragelse i samsvar med de grunnverdier som Lov om barnehager og Rammeplanen for barnehager bygger på.

Barnehagene skal tilby barna et godt miljø med vekt på lek og samvær med andre barn og voksne. Barnehagene skal medvirke til harmonisk utvikling av det enkelte barns personlighet, og hjelpe barna med å utvikle evne til toleranse, til å omsorg for andre og gi selvutfoldelse gjennom allsidig leke- og aktivitetsmuligheter.

Sammen med hjemmet skal barnehagen medvirke til å gi barna et miljø som sikrer dem:

- Etisk veiledning
- Individuell og gruppevis omsorg og støtte
- Stimulering, utfoldelse og læring

3. OPPTAK

Gromungen og Solungen barnehage gir tilbud til barn i alderen 0-6 år. Solungen barnehage, avdeling Svullrya barnehage (og SFO) gir et barnehagetilbud til barn i alderen 0-6 år og SFO – tilbud til elever 1. – 4. trinn.

3.1 Opptaket gjennomføres samordnet for private og offentlige barnehager. Det benyttes felles søknadsskjema.

3.2 Søknad om opptak skjer på fastlagt skjema etter forutgående utlysning i dagspressen og på kommunens hjemmeside, samt sosiale medier. Søknadsfrist er 1. mars. Opptaket er gyldig

f.o.m. 15.08. opptaksåret og fram til barnet begynner på skolen, eller så lenge søkeren ønsker å beholde plassen

- 3.3 Opptaket av barn i barnehage er jfr. delegasjonsreglementet for Grue kommune enhetsleder for barnehagene. Opptaket koordineres av kommunens barnehagemyndighet. Vedtak om opptak kan påklages innen 3 – tre – uker til kommunens klageorgan. De som får innfridd første eller annet ønske om barnehageplass i hovedopptaket har ikke klagerett (jfr Forskrift om saksbehandlingsregler ved opptak i barnehage § 6 første ledd)
- 3.4 Barn som fyller ett år senest innen utgangen av november det året det søkes om barnehageplass, har rett til å få plass i barnehage fra august i samsvar med barnehagelovens § 12a. med forskrifter. Retten gjelder barn bosatt i Grue, eller som kan dokumentere flytting til Grue innen 01.07 samme år.
- 3.5 Ved opptak forutsettes det et nært samarbeid med øvrige instanser med ansvar for barns oppvekst
- 3.6 Ved opptak skal hver søker vurderes individuelt.
- 3.7 I opptaket skal det i stor grad tas hensyn til den aktuelle gruppens sammensetning i forhold til barns alder, oppholdstid og barn med nedsatt funksjonsevne.
- 3.8 Det utvises fleksibilitet i forhold til hele eller delte plasser.
- 3.9 Ved opptaket skal følgende forhold vedrørende barnets situasjon vektlegges/ gis prioritet:
 - Barn med nedsatt funksjonsevne som kan ha nytte av opphold i barnehage
 - Barn som trenger plass ut fra barnevernshensyn som forebyggende tiltak (må dokumenteres)
 - Barn av enslige hvor mor/far er ute i arbeid utenfor hjemmet eller under utdanning (må dokumenteres)
 - Barn til foreldre som har legitimert sykdom eller større psykiske/ fysiske vansker hvor dette har innflytelse på barnets livssituasjon (må dokumenteres)
 - 5 – åringer prioriteres (siste år før skolestart)
 - Søskene til barn som har barnehageplass prioriteres
 - Søkere som ønsker å flytte over til annet barnehage tilbud i kommunal barnehage i forbindelse med hovedopptaket, vurderes før nye søkere

4. FORELDREBETALING

- 4.1 Betalingssettene følger statlig vedtatte makspriser og reguleres av barnehagelovens § 15 samt forskrift om Forskrift om foreldrebetaling i barnehage § 1 og § 3. Det betales for 11 måneder per år. Det faktureres ikke for juli måned. Fakturering foregår den 15. i hver måned med betalingsfrist på 30 dager. Det blir krevd full betaling om barnet er fraværende pga sykdom eller andre årsaker.

Dispensasjon fra denne bestemmelsen kan gis av styrer i barnehagen etter skriftlig søknad i hvert enkelt tilfelle. Fraværet må ha en sammenhengende varighet på minimum 4 uker, dersom det skal gis dispensasjon fra betaling.

5. OPPSIGELSE

Det er 1 – en – måned gjensidig oppsigelsesfrist for barnehageplasser. Oppsigelser skal være skriftlig, gjeldende fra den 1. i måneden. Ved manglende oppholdsbetaling sier Grue

kommune opp plassen, dersom innbetaling ikke skjer innen betalingsfristen slik det beskrives i varsel om oppsigelse. Det kan inngås avtale med kommunen om en betalingsplan for eventuell opparbeidet gjeld og barnehageplassen beholdes så sant planen følges.

6. LEKE- OG OPPHOLDSAREAL

Netto leke- og oppholdsareal i kommunale barnehager er:

- 5 m² per barn over 3 år
- 6,33 m² per barn under 3 år

7. ÅPNINGSTID

Rådmannen er gitt fullmakt til å regulere åpningstider innenfor de økonomiske rammer og i samsvar med brukernes behov.

- 7.1 Ferie: Alle barn må ha minimum 4 ukers ferie per år. Barnehagene er feriestengt inntil 3 uker om sommeren.
- 7.2 Barnehagene har stengt julaften og nyttårsaften, og fra kl 12 onsdag før skjærtorsdag (påske)
- 7.3 Barnehagene har 5 planleggingsdager i løpet av barnehageåret. Da er barnehagene stengt og disse dagene kan ses på som ferieavvikling jfr 7.1

8. INTERNKONTROLL

Barnehagens styrer er ansvarlig for at barnehagen har et internkontrollsystem som til enhver tid dokumenterer at virksomhetens aktivitet utøves i samsvar med krav fastsatt i / eller medhold av lov eller forskrift.

